



الخطة الاستراتيجية  
لجامعة الفراهيدي  
2026 - 2021

Al-Farahidi University

قائمة المحتويات

الصفحة	الموضوع	ت
٥	١.المقدمة	١
٦	٢.الجامعة في سطور	٢
٩	٣.التحضير للتخطيط	٣
٩	أ.المحفزات الداخلية	٤
١٠	ب.المحفزات الخارجية	٥
١١	٤.الخطة الاستراتيجية	٦
١١	أ.التحضير للتخطيط (محفزات صياغة الخطة الاستراتيجية)	٧
١٢	ب.نقاط القوة والضعف في البيئة الداخلية للجامعة	٨
١٢	أولاً.المعيار الأول:المناهج	٩
١٤	ثانياً.المعيار الثاني:الطلبة	١٠
١٥	ثالثاً.المعيار الثالث:خطة التحسين	١١
١٦	رابعاً.المعيار الرابع: خدمة المجتمع	١٢
١٦	خامساً.المعيار الخامس:الحوكمة والإدارة	١٣
١٨	سادساً.المعيار السادس:أعضاء هيئة التدريس	١٤
٢٠	سابعاً.المعيار السابع:أنشطة التحسين	١٥
٢٢	ثامناً.المعيار الثامن:الموارد المالية والمادية	١٦
٢٣	٥.المكونات الأساسية لبناء الخطة الاستراتيجية	١٧
٢٣	أ.رسالة الجامعة	١٨
٢٣	ب.رؤية المؤسسة التعليمية	١٩
٢٣	ج.القيم الحاكمة	٢٠
٢٣	أولاً.الالتزام الاجتماعي والأخلاقي	٢١
٢٤	ثانياً.الانتماء	٢٢
٢٤	ثالثاً.الشفافية والحرية الاكاديمية	٢٣
٢٤	رابعاً.العمل بروح الفريق الواحد	٢٤
٢٤	خامساً.الانتماء	٢٥
٢٤	المحور الأول:الخطة الاستراتيجية	٢٦
٢٥	المحور الثاني:الحوكمة والإدارة	٢٧

٢٦	المحور الثالث:الموارد المالية والمادية	٢٨
٢٦	المحور الرابع:أعضاء هيئة التدريس	٢٩
٢٧	المحور الخامس:الطلبة	٣٠
٢٩	المحور السادس:البحث العلمي	٣١
٣٠	المحور السابع:خدمة المجتمع	٣٢
٣٢	المحور الثامن:المناهج	٣٣



## لجنة التخطيط الاستراتيجي:

تم تشكيل لجنة التخطيط الاستراتيجي حسب الامر الجامعي المرقم أ/ ١٥١ في ٢٠٢٣/٤/١٨ المكونة من الذوات المدرجة أسمائهم ادناه:-

- |     |                         |   |          |
|-----|-------------------------|---|----------|
| ١ . | أ.د طارق حفظي           | رئيس الجامعة                                | (رئيساً) |
| ٢ . | أ.م.د رائد خالد ابراهيم | مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية          | (عضواً)  |
| ٣ . | أ.د محسن جبر جويج       | مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية           | (عضواً)  |
| ٤ . | أ.م.د وليد خالد ابراهيم | عميد كلية التقنية الطبية                    | (عضواً)  |
| ٥ . | أ.م.د عدنان ناجي جميل   | عميد كلية التقنية الهندسية                  | (عضواً)  |
| ٦ . | أ.م.د جمال فاضل توفيق   | مسؤول شعبة تكنولوجيا المعلومات              | (عضواً)  |
| ٧ . | أ.م.د احمد منعم حسون    | تدريسي بقسم هندسة العمارة                   | (عضواً)  |
| ٨ . | م.د رابعة مزهر شاكر     | مدير قسم ضمان الجودة والاعتماد<br>الاكاديمي | (عضواً)  |
| ٩ . | نوف سعد سلطان           | قسم ضمان الجودة والاعتماد الاكاديمي         | (مقرراً) |



## ١. المقدمة:

يعد تأهيل المؤسسات التعليمية من خلال اعداد الخطط الاستراتيجية وتنفيذها وفقا لجدول زمني محدد وتسمية الجهات المسؤولة عن تنفيذ كل فقرة من فقراتها من الأمور الضرورية لهذه المؤسسات والعمل بها اذا ما أرادت استمرار التطور والتقدم لمواكبة المجتمع المحلي والاقليمي والعالمي.

تعد مرحلة كتابة تقرير التقييم الذاتي للمؤسسة التعليمية بجميع انشطتها وفعاليتها وعملياتها التعليمية والبحثية والادارية وغيرها الخطوة الاولى لتحديد وضع المؤسسة الحالي ورسم مسارها المستقبلي من خلال تحديد الفجوات في الاداء، ونقاط الضعف، ومن ثم اعداد خطط التحسين التي يتم صياغتها والشروع بتنفيذها كخطوة ثانية ، فضلا عن تعزيز نقاط القوة وتميز أداؤها والفرص المتاحة لديها. وقد بدأت جامعة الفراهيدي على اعداد تقارير التقييم الذاتي على المستوى المؤسسي والبرامجي ومنذ سنوات عديدة، ورسم خطط وسيناريوهات عمل لتحسين الأداء المؤسسي والارتقاء بمخرجات العملية التعليمية تمهيدا للحصول على الاعتماد بنوعيه المؤسسي والبرامجي بعد ان يتم تحقيق متطلبات المعايير الوطنية التي وضعها المجلس العراقي الاعتماد التعليم الهندسي.

### البيانات الوصفية عن المؤسسة :

اسم المؤسسة : جامعة الفراهيدي University of Alfarahidi

النوع : جامعة اهلية

التوجهات الدراسية: طبية،هندسية ، علمية ،إدارية، تربوية وإعلامية

تكاليف الدراسة : توجد دراسات صباحية ومسائية مقابل اجور دراسية مختلفة حسب التخصص

الشهادات الاكاديمية التي تمنحها : درجة بكوريوس في مجال التخصص

عدد اعضاء مجلس الجامعة : (١٥) عضو بضمنهم رئيس الجامعة

سنة التأسيس : ٢٠١٢

الموقع الجغرافي : العراق - بغداد - تقاطع جسر الجادرية

الموقع الالكتروني والبريد الرسمي للجامعة : <http://www.uoalfarahidiuc.edu.iq>

: [info@uoalfarahidi.edu.iq](mailto:info@uoalfarahidi.edu.iq)

## ٢. الجامعة في سطور:

تأسست جامعة الفراهيدي لتكون صرحا علميا أكاديميا معرفيا يرفد المسيرة العلمية الجامعية في عراقنا الحبيب. وحصلت الجامعة على موافقة مجلس الوزراء واعتراف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية حسب كتاب الوزارة ذي العدد ( ج هـ ٢٦٧٨ ) في ( ٢٦ / ٥ / ٢٠١٣ ) .

حيث تبلغ مساحة الجامعة (٤٤) دونم وتتضمن الكليات التالية :

أ. كلية التربية.

ب. كلية الاعلام.

ت. الكلية التقنية الطبية.

ث. الكلية التقنية الهندسية.

ج. كلية القانون.

ح. كلية طب الاسنان.

خ. كلية الصيدلة.

د. كلية الإدارة والاقتصاد.

ذ. كلية علوم .



لقد حرصت الجامعة على ان تضم نخبة من الاساتذة ممن يمتازون بالخبرة والمعرفة العلمية في مختلف الاختصاصات الطبية والهندسية والعلمية والانسانية ، مما يجعل المستوى العلمي والمهاري في جامعتنا بمستويات عليا. جامعة الفراهيدي بموقعها المتميز وابنياتها ومنشأتها وملاعبها الرياضية وقاعاتها الدراسية ومختبراتها واستوديوهاتها المتخصصة تهيء الاجواء العلمية من تخصصات متعددة ومتميزة وتمارس دورها في أعداد الكوادر المتخصصة وتهيئتها لخدمة الوطن ورفد المسيرة العلمية والتعليمية في عراقنا الحبيب. تضع الجامعة على راس أولوياتها أن تكون مواكبة لمستجدات العصر الحالية والمستقبلية بما يضمن لها الريادة بين الجامعات العراقية الرسمية والاهلية والاقليمية والدولية.

وتعتمد الجامعة الانظمة والتعليمات التي تصدر عن وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية وتسعى الى أعداد الطلبة اكاديميا وفنيا ومهنيا وتطبيقيا من خلال تزويدهم بالمعارف العلمية والخبرات التطبيقية وتنمية مهاراتهم. كما تهدف الجامعة الى العناية بالثقافة الجامعية والبحث العلمي والاسهام في احداث تطورات كمية ونوعية في الحركة العلمية والتربوية والثقافية في مختلف نواحي المعرفة النظرية والتطبيقية مستنيرة بالتراث العربي الاسلامي والانساني للمساهمة في بناء مجتمع مدني متطور عن طريق أعداد كوادر بشرية في الاختصاصات العلمية والانسانية المؤمنة بوحدة الشعب والوطن . تمنح الجامعة شهادة البكالوريوس حسب الاختصاص وتخضع هذه الشهادة لقواعد تقييم الشهادات والدرجات العلمية المتعددة في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية وهي معادلة للشهادات التي تمنحها الجامعات الرسمية. تعد جامعة الفراهيدي كيان ذات استقلال مالي واداري وتتمتع بالاهليه القانونية الكاملة لتحقيق اهدافها ضمن قانون التعليم العالي الجامعي الاهلي وتعليماته النافذه وهي جامعة إنتاجية من الطراز الأول بفضل الرؤيا الواضحة لاعضاء مجلس الجامعة والسادة أعضاء الهيئة المؤسسية من خلال مشاريعها الإنتاجية لرفد مواردها المالية وخدمة المجتمع .



شكل (١) صور توضح التطور في جامعة الفراهيدي



### ٣. التحضير للتخطيط:

#### أ. المحفزات الداخلية:

**أولاً.** الاهتمام الكبير ببند الخطة الاستراتيجية وتنفيذها بحسب الجدول الزمني المقترح وإيصال ذلك إلى الجهات المسؤولة عن ذلك مع توفير التمويل اللازم لتنفيذ مشروعات الخطة.

**ثانياً.** الاهتمام بوضع معايير موضوعية لاختيار القيادات الأكاديمية (رئيس فرع، رئيس قسم، مقرري الأقسام وكذلك القيادات الإدارية (رئيس الجامعة، المساعدون، العمداء ومعاونيهم ، مدراء المركز والأقسام الإدارية ) وضمن متطلبات الهيكل التنظيمي وبنظام النقاط .

**ثالثاً.** تحديث المناهج بما يفي بمتطلبات سوق العمل وبالتنسيق مع الجامعات والكليات الحكومية.

**رابعاً.** تفعيل الاتفاقيات المبرمة وإبرام اتفاقيات جديدة مع مؤسسات عالمية رصينة لتنفيذ برامج متبادلة تشمل ، الاشراف المشترك و المشاركة في المناقشات والأستاذ الزائر وإجراء البحوث المشتركة وتنظيم الفعاليات العملية المشتركة كالمؤتمرات والندوات وورش العمل .

**خامساً.** إعطاء أهمية بالغة لدورات تدريبية وتكون الفئات المستهدفة من التدريسيين والفنيين والموظفين في التخصصات المختلفة من أجل الارتقاء بمستوى أدائهم.

**سادساً.** تكريم التدريسيين والموظفين والفنيين المتميزين عن أقرانهم.

**سابعاً.** السعي في جعل نسبة (طالب / أستاذ) قريبة من النسب المطلوبة في التصنيف الوطني من خلال استقطاب الأساتذة المتميزين والسماح بإكمال حملة شهادة الماجستير والبلوريوس دراساتهم العليا.

**ثامناً.** التأكيد على اكتساب الطلبة للمهارات المطلوبة التي تحقق متطلبات سوق العمل من خلال التنسيق المشترك بين جميع الاطراف ( الطالب ، الاستاذ الجامعي ، القيادة الجامعية ، أرباب العمل ) .

**تاسعاً.** تحسين المستوى الإعلامي للجامعة من خلال :-

أ. الموقع الالكتروني للجامعة

ب. صفحات التواصل الاجتماعي للجامعة والكليات والأقسام .

ج. قناة الفراهيدي الفضائية.

**عاشراً.** التوسع في تطبيق استراتيجيات التعلم الذاتي إضافة الى تحديث استراتيجيات التعلم لإكتساب الطلبة المهارات المطلوبة .

**الحادي عشر.** رصد جوائز للطلبة المتفوقين دراسياً في كل مرحلة ، وكذلك رصد جوائز للطلبة المتميزين على صعيد الأنشطة اللاصفية .

**الثاني عشر.** العمل على زيادة المساحات الخضراء وإنشاء مراكز ترفيهية للطلبة وأخذ آرائهم بالخدمات الجامعية المقدمة لهم .

**الثالث عشر.** تحسين وتحديث المختبرات ( أجهزة ، و بنى تحتية وكوادر فنية ) حسب أعداد الطلبة .

**الرابع عشر.** محاولة ربط المكتبة المركزية ومكتبات الاقسام بقواعد البيانات لدور النشر العالمية ( SPRINGER ELSEVIER , ect.) من خلال التخصيصات المالية .

**الخامس عشر.** زيادة عدد الطلبة المقبولين في الجامعة وحسب الطاقة الاستيعابية من خلال التوسع في البنى التحتية للجامعة من صفوف وخدمات طلابية.

**السادس عشر.** إشاعة مبادئ وأساسيات ضمان الجودة بين كافة المنتسبين في الجامعة .

**السابع عشر.** يجب أن يكون التخطيط المالي متوائماً مع الخطة الاستراتيجية وليس بمعزل عنها .

### ب. المحفزات الخارجية :

**أولاً.** تسعى الجامعة في ان تكون معروفة عالمياً من خلال جودة خريجها ، جودة خدماتها ، وجودة البحث العلمي المنجز من قبل كوادرها التدريسية والبحثية.

**ثانياً.** السعي في الحصول على الاعتماد المؤسسي وكذلك الاعتماد البرامجي بموجب المعايير الوطنية تمهيدا للحصول على الاعتماد البرامجي من قبل المؤسسات العالمية الرصينة المعتمدة.

**ثالثاً.** ردم الفجوة بين الجامعة واقسامها المختلفة وسوق العمل والجهات المستفيدة من اجل تقديم الخدمات الجامعية.

**رابعاً.** تنويع مصادر الدخل للجامعة.

**خامساً.** التحسين المستمر لجودة الخدمات الجامعية المقدمة للمجتمع مثل إجراء الفحوص المختبرية والدورات التدريبية والخدمات الاستشارية.

**سادساً.** ضمان حصول الطلبة على المهارات المطلوبة وكذلك تطوير مهارات ومعارف وقدرات الخريجين بما يتناسب ومتطلبات سوق العمل.

**سابعاً.** تفعيل الاتفاقيات الحالية مع مختلف المؤسسات العلمية والعالمية وعقد اتفاقيات توأمة بين الجامعة وجامعات عالمية رصينة.

**ثامناً.** إعطاء دور للخريجين القدماء وارباب العمل في تطوير المناهج بما يتوافق والتطورات الحاصلة في متطلبات سوق العمل

**تاسعاً.** ردم الفجوة بين الجامعة واقسامها المختلفة والعمل مع الجهات المستفيدة من اجل تقديم الخدمات الجامعية.

**عاشراً.** توسيع قاعدة اساتذة الجامعة المعروفين عالمياً من قبل المؤسسات العلمية والعالمية من خلال تقييم البحوث والمشاركة في مختلف الفعاليات العلمية الاخرى

**الحادي عشر.** السعي للدخول في التصنيفات العالمية مثل (تايمز، كرين ماتركس).

**الثاني عشر.** العمل المستمر على تطوير العلاقة بين كوادرات الجامعة والكوادرات العاملة في مختلف مجالات العمل وغيرها على المستوى الشخصي والرسمي من اجل زيادة اطر التعاون بين الجامعة وهذه القطاعات

**الثالث عشر.** الاستجابة لمتغيرات سوق العمل من خلال فتح افاق اقسام علمية جديدة ومختبرات حديثة تلبى تلك المتغيرات.

## جامعة الفراهيدي خطوات اعداد الخطة الاستراتيجية

### ٤. الخطة الاستراتيجية :

#### أ. التحضير للتخطيط ( محفزات صياغة الخطة الاستراتيجية ) :

يمكن حصر المحاور التي سيتم توظيف تحليل سوات (SWOT) فيها كالآتي :-

**اولا.** المناهج.

**ثانيا.** الطلبة.

**ثالثا.** خطة التحسين.

**رابعا.** خدمة المجتمع.

**خامسا.** الحوكمة والأدارة.

**سادسا.** أعضاء الهيئة التدريسية.

**سابعا.** أنشطة التحسين.

**ثامنا.** الموارد المالية والمادية.

## ب. نقاط القوة والضعف في البيئة الداخليه للجامعة ( Strengths and Weaknesses ):

تطبيق تحليل (S . W . O . T) على المعايير الاتية :

**أولا. المعيار الأول : المنهاج**

نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)	نقاط القوة (S) والفرص (O)
بالرغم من وجود برنامج أكاديمي إلا انه يحتاج الى تحسين في مفرداته لاستيفاء المتطلبات التي توصلنا الى تحقيق الأهداف أخذين بنظر الاعتبار ان تكون الأهداف قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة .	وجود وصف المقررات مصاغ بشكل واضح ودقيق متضمن معلومات متكاملة عن المقرر كالوصف والمخرجات والمفردات وغيرها مما يجعل العمليه التعليمية انسيابية اكثر .
محدودية توازن المحتوى المقررات والبرنامج الأكاديمي بين حاجات الفرد والمجتمع .	توافق محتوى البرنامج الأكاديمي مع سياسة الجامعة .
عدم وجود وحدة خاصة تقوم بالتعامل مع شريحة الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة بالرغم من ان التعليم الالكتروني يعتبر آلية مساعدة لهم .	تشجيع العامل النفسي وتضمينه لوصف المقررات يجعل سلوك الطالب وتحسينه احد اهم ابرز الاهداف التعليمية علاوة على تحقيق التنمية المستدامة .



<p>لا يمكن للجامعة التدخل في تحديث المناهج طبقا لتعليمات الوزارة .</p>	<p>إدخال التدريسيين دورات طرائق التدريس يساهم في تعليم الطالب على التفكير والنقد البناء وحل المشكلات .</p>
	<p>وجود تغذية راجعة من قبل الطلبة تفيد في تقويم منهجية العملية التعليمية وصولا الى استراتيجية الجامعة .</p>
	<p>وجود أنظمة الكترونية للتعلم يثري العملية التعليمية من حيث استغلال الوقت وكمية المعلومات المعطاة .</p>
	<p>وجود آليات التقييم وتقويم فاعلية أنظمة الاختراع المطبقة في الجامعة يجعلها في مأمن من الوقوع بأخطاء كبيرة .</p>
	<p>وجود آليات تقنية لتقييم الطلبة يمثل متابعة مستمرة لمستواهم التعليمي .</p>
<p>ليس هناك اي مشاركة للجهات المستفيدة في تصميم وتطوير المنهج لكون العمل محصورة بصلاحيات الوزارة .</p>	<p>تبنى منهج ونظام التعليم الالكتروني نقطة إيجابية شاملة للعملية التعليمية في الجامعة .</p>
<p>بالرغم من وجود اتفاقيات توأمة الا ان موضوع تطوير المناهج يبقى محصورا بمتطلبات وتعليمات الوزارة .</p>	<p>الاستفادة من اتفاقيات التعاون والتوأمة لضمان تطبيق المعايير العالمية في الجامعة .</p>

ثانيا. المعيار الثاني : الطلبة

نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)	نقاط القوة (S) والفرص (O)
	وضع ضوابط وسياسات واضحة للقبول من قبل الجامعة تساعد الطالب في سهولة مع كل الراغبين بالقبول
	المحافظة على سرية معلومات الطلبة تعتبر ركيزة أساسية لسمعة أي مؤسسة تعليمية وزيادة الثقة بينها وبين الطلبة المقبولين
	توفير الجامعة أماكن خاصة ومريحة للطلبة لتقديم الخدمات يرفع من المستوى التنافسي للجامعة ويساعد الطالب في إقتناء ما يريد داخل الجامعة .
ليس هناك أقسام داخلية او سكن للطلبة تابع للجامعة .	قيام المؤسس بتوفير أدلة وإرشادات بالخدمات المقدمة بدءا من التعريف بالجامعة وصولا الى كافة أنظمة الطالب سيسهم في تحقيق الاستقرار النفسي للطلبة وضمان التعامل العادل وفق القوانين ووضوابط التعامل مع المعرفة بتلك الادلة .
	قيام الجامعة باستبيانات دورية لجمع معلومات الطلبة حول الخدمات المقدمة يعتبر مدخل الى التحسين المستمر ولمعرفة مدى رضا الطالب عن تلك الخدمات
	إجراء عمليات الاختبار والتقويم للطلبة بشكل منظم يسهم في تأكد الجامعة من صحة العملية التعليمية المقدمة ومدى استفادة الطلبة منها
	توفير الجامعة الاحصائيات نسب النجاح والغياب والأمور الاخرى تسهل على الطالب التعرف إلى مستواه التعليمي .
	الشفافية في إعطاء الطلبة كل المعلومات الخاصة باداءهم ومستواهم العلمي والسلوكي سيسهم في حل المشاكل الناتجة وتعزيز فرص التحسين المتاحة .

	الاستفادة من نتائج الاستبيانات المقدمة الى الطلبة لتحديد احتياجاتهم يسهم في زيادة مستوى تقديم الخدمة في الجامعة .
	تقديم الجامعة المساعدات ومنح مالية ينشط جانب المسؤولية المجتمعية للجامعة ويزيد من ثقة المتعاملين معها وبالأخص الطلبة .
	توفير برامج الإرشاد الأكاديمي تسهم في تكامل العملية التعليمية المقدمة في الجامعة .

### ثالثا. المعيار الثالث : خطة التحسين

نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)	نقاط القوة (S) والفرص (O)
عدم التأكد من مدى فهم العاملين في الجامعة للرؤيا والرسالة والاهداف .	وجود رؤية ورسالة وأهداف لكل كلية وللجامعة تجعل إجراءات العمل تكون بشكل أوضح وشفاف الرؤيا والرسالة والأهداف ويمكن قياس النتائج بشكل ملحوظ .
ليس هناك تأكيد ان رسالة الجامعة قد تحقق متطلبات الجامعة وسوق العمل وكل الجهات ذات العلاقة .	هناك أهداف وخطط سنوية موضوعة من قبل اقسام وكليات الجامعة نستطيع من خلالها توزيع المهام وتحديد توقيت نتائج تلك الخطط التي تسهم في ضبط العلاقة والمخرجات .
وجود الية لتقييم الاداء ولكن يتوجب جعلها بشكل دوري ليتم مراقبة أداء الجامعة بشكل دائم .	أعطاء صلاحيات الى الكليات والاقسام يمنع المركزية في العمل والتي تعقد من إجراءات العمل .
عدم وضوح الإجراءات المتخذة من قبل الكليات والاقسام التعليمية في استنباط حلول طبقا لدراسات ميدانية وعلمية .	

	<p>مشاركة الجامعة في تفعيل برامج توعوية خاصة عن الادمان يجعلها في مقدمة المؤسسات التي تهتم بالمسؤولية المجتمعية</p>
	<p>تقديم اسهامات ونشاطات مجتمعية وتوثيقها وفق تقارير تقويمية يسهل على الجامعة تحسين تلك النشاطات سنويا</p>

**رابعاً. المعيار الرابع : خدمة المجتمع**

نقاط القوة (S) والفرص (O)	نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)
<p>وضع المسؤولية المجتمعية ضمن تخطيط الجامعة في مجال التدريب .</p>	
<p>وجود ادامة للموقع الالكتروني وتحديثه باخر نشاطات الجامعة يسهل على المستخدمين التعرف على مجريات عمل ونشاط الجامعة .</p>	
<p>تنظيم برامج تدريبية خاصة بلطبة يسهم في اكسابهم مهارات مهنية فضلا عن الشهادة العلمية .</p>	

**خامساً. المعيار الخامس : الحوكمة والأدارة**

نقاط القوة (S) والفرص (O)	نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)
<p>وجود هياكل تنظيمية موثقة ومعلنة لكل الكلية .</p>	<p>عدم وجود تمثيل لأرباب العمل في مجالس الجامعة .</p>
<p>وجود قوانين وتعليمات موثقة وتطبق بشكل صحيح يجعل العمل وتقديم الخدمة في الجامعة اكثر وضوح .</p>	
<p>وجود أدلة للصلاحيات والتوصيف الوظيفي مما يسهل توزيع المهام والخروج من المركزية في العمل .</p>	



	<p>وجود آليات ونظام لتلقي مقترحات منتسبي الجامعة وشكاواهم يزيد فاعلية التغذية الراجعة ومدى فائدتها بالنسبة للجامعة للوقوف على المشاكل ومحاولة تجاوزها واقتناص فرص التحسين .</p>
	<p>وضع معايير خاصة لاختيار الجهات الخارجية المتعامل معها وهو اهم التوجيهات العالمية لغرض الحصول على الخدمات والمنتجات المقدمة بحيث تزيد من جودة عمل الجامعة وليس العكس .</p>
	<p>توفير ضوابط التعاقد مع الجهات الخارجية يسهم في تلافي اي أخطاء مستقبلية في التعامل مع تلك الجهات طبقا لتلك الضوابط .</p>
<p>عدم وجود تأمين صحي مطبق في الجامعة</p>	<p>تضمين الميزانية التخطيطية خطة للتحسين والتطوير سيسهم في توفير الموارد اللازمة لاداء عمليات وأنشطة الجامعة عند تطبيق الخطط دون تلكؤ .</p>
	<p>وجود تشكيلات خاصة تدير بناء القدرات وتطويرها كتحديد الاحتياجات التدريبية ووضع خطط للتدريب وتنفيذها سيسهم في تكوين كادر متميز كفوء يقود العمليات التعليمية بشكل صحيح .</p>
	<p>توفير أنظمة احترافية خاصة لنظم المعلومات والأدارة يزيد من كفاءة العمل وتبسيط الإجراءات الروتينية .</p>
	<p>وجود لجان خاصة بالترقية والترقيات تعمل بموجب قوانين وتشريعات حكومية سيضمن عدم الغبن لأي موظف .</p>
	<p>تعريف الخدمات المقدمة من قبل الجامعة وتصنيفها في وثائق وأدلة خاصة معلنة يزيد من تنافسية الجامعة قياسا ببقية المؤسسات التعليمية.</p>

	<p>وجود أنظمة احترافية لمراقبة التعامل مع التقنيات الحديثة وفق الضوابط الأخلاقية يجعل استخدام تلك التقنيات بشكل أكثر أمان دون مخالفات .</p> <p>وجود أنظمة احترافية لمراقبة التعامل مع التقنيات الحديثة وفق الضوابط الأخلاقية يجعل استخدام تلك التقنيات بشكل أكثر أمان دون مخالفات .</p>
<p>عدم تحديد الجهات في الجامعة التي تتعامل بموجب قوانين الحماية الفكرية العراقية .</p>	<p>توفير آليات وسبل تضمن أجواء حرية التعبير للتدريسيين والاداريين والطلبة تزيد من معالجة مشاكل الجامعة وتعزيز فرص التحسين .</p>
	<p>تطبيق إجراء التدقيق الداخلي بدءاً بالخطط وانتهاء بنتائج التدقيق هو أداة وقائية للأنظمة والانشطة المطبقة في الجامعة .</p>
	<p>تنشيط التوأمة مع جامعات رصينة وعمل مقارنات مرجعية معها يزيد من تطوير الجامعة .</p>

سادسا. المعيار السادس : أعضاء الهيئة التدريسية

نقاط القوة (S) والفرص (O)	نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)
وجود احتياجات تخص أعضاء الهيئة التدريسية ومناقشتها يساهم في الحصول	

	<p>على العدد الكافي والكفوء منهم في الجامعة .</p>
	<p>وجود تشكيل او لجنة كفوءة تقوم بتطبيق آليات الاختيار للكوادر التدريسية يسهل ايضا انضمام النخبة المميزة من المتقدمين لاشغال الوظائف التدريسية .</p>
	<p>وجود إجراءات رصينة لتنفيذ أنشطة الدعم والتدريب المتمثلة بالاحتياجات التدريبية وخطة التدريب السنوية ومن ثم تنفيذ الخطط سيسهم في زيادة خبرة وكفاءة كوادر التدريس .</p>
	<p>توثيق قواعد البيانات والمؤهلات الخاصة بكوادر التدريس يجعل التفاضل قائم واختيار الانسب للمهام من قبل إدارة الجامعة كما سيسهم عضو هيئة التدريس في رفد مجال تخصصه .</p>
	<p>وجود تعليمات للنصاب تتيح للجامعة التعامل بعدالة مع أعضاء كوادر التدريس دون مظلومية لطرف على حساب الأخر .</p>
	<p>توفير المتطلبات البحثية للتدريسيين وتوفير بني تحتية وبيئة عمل مناسبة لانجاز تلك البحوث يسهم في تطوير قدرات أعضاء التدريس ورفع سمعة الجامعة .</p>
<p>عدم وجود تعليمات واضحة تخص استخدام أساليب التعليم والتعلم .</p>	<p>توفير تسهيلات ووجود قوانين وتشريعات لاسناد أعضاء الهيئة التدريسية في مشاركتهم الفعالة في البحوث والمحافل الدولية يسهم في زيادة نسبة عطائهم العلمي وبالتالي يعود بالفائدة على الجامعة ككل .</p>
<p>عدم وجود تعليمات ومعايير خاصة لمنح الجوائز وتقييم أعضاء الهيئة التدريسية من قبل الجامعة .</p>	
<p>يفضل أعداد التسهيلات الخاصة بمساعد التدريسيين على المشاركة في المحافل</p>	

<p>والبحوث ووضعها ونشرها على شكل تعاميم جامعية او بروشورات ليتسنى لأعضاء الهيئة التدريسية التعرف على بنودها .</p>	
---	--

**سابعاً. المعيار السابع : أنشطة التحسين**

نقاط القوة (S) والفرص (O)	نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)
<p>وجود تشكيل في الجامعة يتولى وضع خطة موثقة تمثل فيه بقسم الشؤون العلمية يساهم في رفد معارف الجامعة ووضع خطط الجامعة واستمرارية مشاركتها في المحافل المحلية والدولية الخاصة بالبحوث .</p>	<p>محدودية مشاركة ممثلو الجهات المستفيدة فيه بقسم الشؤون العلمية يساهم في رفد معارف الجامعة ووضع خطط الجامعة .</p>
<p>وجود قواعد وبنوك للمعلومات ضمن بيانات المكتبة يثري معارف الطلبة والباحثين .</p>	
<p>وجود برامج واتفاقيات وآليات لمشاركة أعضاء هيئة التدريس في التواصل مع جامعات عالمية يثري من معارف الهيئة وبالتالي يعود بالفائدة على الجامعة ككل .</p>	<p>عدم وجود اتفاقات تعاونية مع جهات أخرى للمشاركة في ملكية او استخدام معدات البحث ذات التكلفة العالية .</p>
<p>وجود اتفاقيات مع مراكز بحثية تابعة لجامعات محلية ودولية يزيد من الفوائد المعرفية والعلمية المكتسبة للجامعات .</p>	<p>ليس هناك بروتوكولات محددة مع مكتبات جامعات دولية .</p>
<p>وضع ضوابط وآليات لمنح التفرغ للكوادر التدريسية لاجراء البحث العلمي في مؤسسات عالمية يزيد من مهارة وخبرة تلك الكوادر يعود بالفائدة على الجامعة .</p>	

	<p>وجود خطة (ميزانية تخطيطية) تتضمن أنشطة البحث العلمي وتوابعها من المشاركة في الندوات والمؤتمرات يعكس أهمية هذا المجال بالنسبة للجامعة يسهل المشاركة الفعلية بموجب الخطة الموضوعية .</p>
	<p>تشجيع الباحثين للحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي فضلا عن توفير ساعات تفرغ بحثية وحساب تلك الساعات ضمن نصاب عضو هيئة التدريس لاعطاء الدافع على المشاركة الفعالة .</p>
<p>ليس هناك آليات واضحة للتعامل مع المشاريع المعتمدة متعددة الاختصاص والمؤسسات كما انه ليس هناك مشاركة في مشاريع وأبحاث مع شركاء استراتيجيين محليين ودوليين .</p>	<p>وجود مراكز بحثية في كل كليات الجامعة يثري الجانب العلمي والبحثي للجامعة .</p>
<p>ليس هنالك أوليات بالنسبة للبحوث ذات المردود المادي والاقتصادي .</p>	<p>تحديد مجال الخبرات المطلوبة بالنسبة للبحوث يجعل هدف البحث واضح ونواتجه تخدم الجامعة والمجتمع .</p>
	<p>إتفاقيات الشراكة في مشاريع بحثية مموله تعمل على تحسين السمعة والموقع التنافسي للجامعة على مستوى محلي واقليمي ودولي .</p>
	<p>تحفيز أعضاء هيئة التدريس على النشر في مجلات عالمية يساهم في رفع المستوى المعرفي للجامعة فضلا عن الخبرات المكتسبة لاعضاء هيئة التدريس .</p>
	<p>تفعيل العلاقات والروابط القوية مع مؤسسات أخرى محلية وعالمية يمكن الجامعة من رفع مستوى تقديم خدماتها .</p>

عدم وجود سياسات واجراءات وضوابط واضحة بخصوص الملكية الفكرية .	دعم وتحفيز أعضاء هيئة التدريس والخريجين للحصول على جوائز وبرائات اختراع يرفع من مستوى الجامعة علميا ومعرفيا .
عدم وجود معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي .	توفير الجامعة لآخر الاصدارات المكتبية يزيد من القيمة المعرفية بالنسبة للطلبة والكوادر التدريسية .
عدم وجود انظمة برمجيات مشتركة من جامعات عالمية ومحليه ( فيما يخص المكتبات ) .	توفير أدلة واحصائيات خاصة بالمكتبة توفر الوقت والجهد بالنسبة للمستخدمين من الطلبة والاكاديميين .
عدم مشاركة المكتبة في التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي .	إدامة بيئة مناسبة في المكتبة يسهم في زيادة الاقبال عليها .
	عمليات التطوير التي تحدث في المكتبة بما فيها تجهيز المكتبة الكترونيا تسهم في زيادة فائدة المستخدم واختصار للوقت بالنسبة للباحثين والطلبة المستفيدين .

### ثامنا. المعيار الثامن : الموارد المالية والمادية

نقاط الضعف (W) والتهديدات (T)	نقاط القوة (S) والفرص (O)
	وجود تقارير مالية متمثلة بالموازنات التخطيطية واللوائح المالية يجعل عمل الجامعة بكل أنشطتها ضمن المتوفر من الامكانيات المتاحة .
	تنوع مصادر التمويل بالنسبة للجامعة يسهم في سد الحاصل في جوانب معينة لذا تنوع تلك المصادر يسمح للجامعة بالتعامل مع الخطط البديلة عند وقوع مخاطر غير متوقعة .
	تطبيق الانظمة المحاسبية الاحترافية يسهم في تبسيط الاجراءات وتطبيق الموازنات المالية بشكل دقيق .

	وجود تشكيل مستقل يدير الشؤون المالية في الجامعة وله صلاحيات ادارة الخطط والموازنات المالية يسهم في ترتيب العمل بالشكل الصحيح كون الموارد المالية تعتبر أساس كل مشروع .
	وجود تشكيلات خاصة داخلية ومن خارج الجامعة تقوم بعمليات التدقيق المالي يسهم في نزاهة العمليات والانشطة المالية وعدم الهدر بالموارد المالي واستغلاله بالشكل الامثل .
	وجود بني تحتية مناسبة في الجامعة بالاضافة الى وجود تشكيلات خاصة تعمل على صيانة وديمومة هذه البنى التحتية سيطور من الخدمات المقدمة في الجامعة دون تأخير او تأثير سلبي على العمليات التعليمية .
	وجود خطط استراتيجية طويلة الامد كالخطة المالية الخمسية يسهم في ضمان سير عمليات الجامعة لسنوات قادمة دون تلكؤ .

## ٥. المكونات الأساسية لبناء الخطة الاستراتيجية:

### أ. رسالة الجامعة :

الاسهام في احداث تطور الكمي والنوعي في الحركة العلمية والثقافية والتربوية والبحث العلمي في العراق الجديد ، عن طريق اعداد كوادر علمية ومستنيرة وتتمازج لديها عناصر الحداثة وتؤسس لمبادئ وأفكار ورؤى عصرية بروحية علمية ، تتخذ من مواكبة التطورات الحديثة في التعليم والتعلم منهجاً لها ، والالتزام بالخط الوطني المستند الى وحدة الشعب والوطن.

### المؤسسة التعليمية:

الريادة في مجال البحث العلمي والتميز الاكاديمي عبر نشر المعرفة والمساهمة في بناء المجتمع ودعم النمو الاقتصادي والتنمية المستدامة وتحسين نوعية الحياة.

### ج. القيم الحاكمة:

يقتضي نجاح استراتيجية الجامعة تحديد مجموعة من القيم الحاكمة التي تمثل المنطلق الأساسي الحاكم لسلوكيات أبناء الجامعة كافة، ولابد لتلك القيم من عمليات تدعيم مستمرة لكي تتحول إلى ممارسات تطبيقية وإلى أساس متين للتعاملات في الجامعة على المستويات كافة .

ان المحور الرئيس للقيم الحاكمة للجامعة هو التميز الأكاديمي الذي يحرك ثلاث مكونات رئيسية من مكونات رسالة الجامعة: التعليم، والطلاب ، وخدمة المجتمع وتنمية البيئة. ان التأكيد على قيم التميز في الأداء في المجالات الثلاثة السابقة سوف يساعد في تحقيق رسالة الجامعة

ويمكن اجمال هذه القيم بالاتي :

#### أولاً. الالتزام الاجتماعي والأخلاقي :

تسعى جامعة الفراهيدي إلى تحقيق أعلى مستويات الالتزام الاجتماعي والأخلاقي، وترسيخ قيم الوسطية والاعتدال والمساواة بما ينسجم مع تعاليم الدين الإسلامي الحنيف، والعادات والتقاليد العربية الأصلية، والمثل الإنسانية العليا.

#### ثانياً. الانتماء:

تسعى جامعة الفراهيدي جاهدة إلى تحقيق أعلى مستويات الانتماء الوطني الصادق لطلبتها والعاملين فيها عن طريق تعزيز الروح الوطنية، وتغليب المصلحة العامة على كل المصالح الشخصية.

#### ثالثاً. الشفافية والحرية الأكاديمية:

تشجع الجامعة على الانفتاح والتفاعل مع الآخرين، وتؤكد اهتمامها بقيم العدل والنزاهة والحرية الأكاديمية.

#### رابعاً. العمل بروح الفريق الواحد:

الايمان بالعمل الجماعي كالفريق الواحد لتحقيق رؤية الجامعة ورسالتها وأهدافها، ويتأتى ذلك من خلال تكامل خطط الجامعة مع خطط الكليات والمراكز البحثية.

#### خامساً. الانتماء:

تؤمن الجامعة بانها جزء من هذا الوطن العريق بثناء تنوعه الفكري والثقافي وتعدد مشارب ابناه.



**المحور الأول : الخطة الاستراتيجية.**

التوقيت الزمني		مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف
التدقيق بشكل دوري	٢٠٢١ - 2026	- عميد الكلية. - رؤساء الأقسام. - قسم ضبط الجودة	-وجود لوحات معلقة في كل الكليات والمختبرات في الجامعة. -وضوح الرؤيا والرسالة والاهداف لجميع المنتسبين والطلبة.	-تم صياغة الرؤيا والرسالة والاهداف بما يتناسب مع رسالة الجامعة ومتطلبات الكلية وسوق العمل -نشر الرؤيا والرسالة والاهداف في الموقع الالكتروني.	<b>الخطة الاستراتيجية</b>
التدقيق بشكل دوري	٢٠٢١ - ٢٠٢٦				

**المحور الثاني : الحوكمة والادارة.**

التوقيت الزمني		مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف
٦ اشهر	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	-رئاسة الجامعة -مجلس الجامعة	-اجتماعات المجالس -اجتماعات اللجان -الوفود -النشاطات خارج الجامعة وداخلها -اتفاقات التعاون	تخصيص بناية طوابق للعمادات والكليات واقسامها العلمية والإدارية وبنية خاصة لرئاسة الجامعة.	<b>تخصيص ٢٠٪ من وقت العمادة للتخطيط الاستراتيجي</b>

مستمر	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	رئاسة الجامعة - عمادات الكلية - قسم ضمان الجودة	عدد الاجتماعات والملاقات بين قسم ضمان الجودة وجهة العمل.	تقارير دورية.	الالتزام بمعايير الاعتماد الجودة
سنويا	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	عميد الكلية الموارد البشرية	-نتائج تقييم الأداء -الالتزام بالموازنة المحددة -نسبة الإنجاز في المشاريع -التغيير في اعداد الموارد البشرية	الحفاظ على الإدارات العليا لمدة كافية لضمان تنفيذ الخطة الاستراتيجية	رفع كفاءة الموارد

### المحور الثالث : الموارد المالية والمادية.

التوقيت الزمني	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف	
سنوياً	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	-قسم الشؤون المالية -قسم التخطيط -وحدة ضمان الجودة	-تحقيق الخطة المالية المقررة -مركز تنافسي بين الكليات الاهلية -المطابقة مع الموازنة التخطيطية او التقديرية	-خطة مالية واضحة ومراجعتها بشكل مستمر -تطبيق النظم المالية الحديثة والمحاسبية -تفعيل دور التعليم المستمر ،الاستشارات والبحث العلمي لتنوع مصادر التمويل -توفر قاعات دراسية كافية تتلائم مع عدد الطلبة لالقاء المحاضرات الدراسية.	تنمية الموارد المالية والمادية

			<p>-مطابقة البنى التحتية لمتطلبات الاعتماد المؤسسي</p>	<p>-توفر مكتبة خاصة بلطلبة مزودة بكافة الكتب والمراجع العلمية. -توفر كافتيريا بكل ما يحتاجه الطالب من احتياجات</p>	
--	--	--	--	--	--

**المحور الرابع : أعضاء هيئة التدريس.**

التوقيت الزمني		مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف
مستمر سنويا	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	<p>-مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية والإدارية -عميد الكلية -قسم الموارد البشرية</p>	<p>-الوصف الوظيفي الدقيق للوظائف الدقيقة. -توفير الاحتياج من التدريسيين بما يتناسب مع حاجة القسم.</p>	<p>وضع معايير وإجراءات ذات دقة وشفافية عالية في اختيار أعضاء هيئة التدريس</p>	<p><b>الأليات المتبعة لاختيار أعضاء هيئة التدريس</b></p>
بداية كل سنة دراسية	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	<p>-عميد الكلية -قسم الموارد البشرية</p>	<p>الوصف الوظيفي للوظائف المطلوبة</p>	<p>استقطاب أعضاء هيئة التدريس الكفؤين من حملة الشهادات العليا</p>	<p><b>كفاءة أعضاء هيئة التدريس</b></p>

المحور الخامس : الطلبة.

التوقيت الزمني	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف
سنويا ٢٠٢١ - ٢٠٢٦	-الشؤون العلمية -عميد الكلية -التسجيل	-مطابقة خطة القبول مع العدد الاستيعابي. -سهولة استرجاع وحفظ البيانات في أي وقت -سعة النادي ومستوى الخدمات المقدمة. -استبانة خاصة براي الطلبة بالجامعة. تقارير نتائج الامتحانات والاحصائيات حول اعداد الطلبة ونتائج الطلبة الناجحين والراسبين. -توفير الاحتياج من التدريسيين بما يتناسب مع حاجة القسم.	-تحديث واعتماد سياسة واضحة ومعلنة للقبول ويتم التحديث حسب الطاقة الاستيعابية. -الاحتفاظ الكترونيا ببيانات الطلبة بمكان امن وسري -تهيئة الأقسام الداخلية للطلبة. -التحول من أنظمة الامتحانات الورقية الى الالكترونية باعتماد برامج حديثة رقمية خاصة بالجامعة وتوفر البنى التحتية. -توفير قاعات دراسية بما يتناسب مع اعداد الطلبة ومساعد خاصة للاستخدام من قبل ذوي الاحتياجات الخاصة.	<b>الخدمات الطلابية</b>

مستمر	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	-عميد الكلية -وحدة متابعة الخريجين. -قسم شؤون الطلبة.	-التقارير الإحصائية الخارجة من وحدة الخريجين. -وجود احصائيات ومكاتب وتخصيصات يتطلبها سوق العمل	استحداث وحدة خاصة لمتابعة الخريجين ومساعدتهم على التوظيف تزويد الخريجين بالمهارات المطلوبة في سوق العمل التي تمنحهم الأفضلية والتميز في سوق العمل	الخريجون
-------	-------------------	---	---	--	----------

**المحور السادس: البحث العلمي.**

التوقيت الزمني	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف
مستمر	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	عدد البحوث العلمية الموجهة لخدمة المجتمع. عدد البحوث المنشورة التي لها معامل تأثير. عدد البحوث المنجزة والتي لها علاقة بسوق العمل وخدمة المجتمع	- بحوث علمية تهدف لخدمة المجتمع -بحوث رصينة ذات مجلة علمية منجزة -للبحوث ارتباط مع سوق العمل وخدمة المجتمع	-البحث العلمي وخدمة المجتمع -المستوعبات العالمية الرصينة -تسويق البحوث التطبيقية
شهري	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	النشر العلمي الرصين والتطبيق العملي الواقعي	البحث العلمي من خلال مجاميع بحثية – رسالة الماجستير واطارح الدكتوراه	تحقيق هدف خدمة المجتمع وحسب توجهات البحث

شهري	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	المساعد العلمي	وحدة تقييم الأداء	إحصاء عدد البحوث المنشورة محلياً وعالمياً (Scopus, Clarivate ) بجهود التدريسيين في الجامعة ووفقاً للاتفاقيات التي يتم عقدها محلياً وعالمياً	التقييم المحلي والعالمي للجامعة
اسبوعي	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	المتابعة العلمية	عدد الاقتباسات	اقتباس معلومات معينة من البحوث المنشورة باسم الجامعة (استفادة الطلبة الوافدين من خارج الجامعة من بحوث الجامعة)	الاستشهاد بالبحث العلمي كمصدر لطلبة الدراسات العليا Citation
شهري	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	قسم الشؤون العلمية	الصفحة الشخصية للتدريسي في Google Scholar	إحصاء عدد البحوث الأصيلة والمستلة للتدريسيين والمشاركة في الندوات والمؤتمرات المحلية والعالمية	أهمية البحث العلمي في ترقية التدريسيين (يشكل نسبة كبيرة من تقييم أداء التدريسي)

المحور السابع: خدمة المجتمع.

التوقيت الزمني	مسؤولية التنفيذ	مؤشرات القياس	استراتيجيات العمل	الهدف	
تم العمل بها	2022	-عميد الكلية -مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية والإدارية	استبانات لقياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري	وجود وحدات ومراكز متخصصة داخل الجامعة	عيادات فحص طب الاسنان كفاءة عالية داخل الجامعة

مستمر	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	مركز التعليم المستمر -قسم النشاطات الطلابية -قسم ضمان الجودة	برامج وورش وندوات مستمرة	وجود وحدات ومراكز متخصصة داخل الجامعة	مركز التعليم المستمر
مستمر	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	-مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية	التقليل من استعمال المولدات الكهربائية	استعمال لوائح الطاقة الشمسية من خلال الاستفادة من اشعة الشمس خلال النهار	استعمال الطاقة المتجددة
سنويا	٢٠٢١ - ٢٠٢٦	-مساعد رئيس الجامعة للشؤون الادارية	-سعة النادي ومستوى الخدمات المقدمة.	-توفير نادي طلابي بما يتناسب مع اعداد الطلبة وعيادات صحية ونوادي رياضية.	النادي الطلابي

تم العمل عليه	٢٠٢٢	-مساعد رئيس الجامعة للشؤون العلمية	الحد من الحوادث والاصابات التي تحدث جراء العبور.	-توفير جسر عبور خاص بالمنتسبين .	جسر خاص بالجامعة
---------------	------	------------------------------------	--	----------------------------------	------------------

### المحور الثامن : المناهج.

ت	الكلية	القسم	جهة التوأمة	النظام الدراسي
١	التربية	التربية الرياضية	كلية التربية البدنية وعلوم الرياضة / جامعة بغداد	نظام سنوي لجميع المراحل
		اللغة الإنكليزية	كلية التربية للبنات / جامعة بغداد	نظام سنوي لجميع المراحل
		اللغة العربية	كلية التربية ابن رشد / جامعة بغداد	نظام سنوي لجميع المراحل
٢	الاعلام	الإذاعة والتلفزيون	كلية الإعلام / جامعة بغداد	نظام سنوي لجميع المراحل
		العلاقات العامة	كلية الإعلام / جامعة بغداد	نظام سنوي لجميع المراحل
٣	التقنية الطبية	تقنيات المختبرات الطبية	كلية التقنيات الصحية والطبية / الجامعة التقنية الوسطى	(٢م، ٣م، ٤م) نظام سنوي، (١م) نظام فصلي
		تقنيات الأجهزة الطبية	الكلية التقنية الهندسية الكهربائية / الجامعة التقنية الوسطى	نظام سنوي لجميع المراحل
		علوم الأدلة الجنائية	كلية العلوم / جامعة الكرخ للعلوم	(٣م، ٤م) نظام سنوي (المستوى الأول. والمستوى الثاني نظام مقررات)
		صناعة الأسنان	كلية التقنيات الصحية والطبية / الجامعة التقنية الوسطى	(٢م، ٣م) نظام سنوي، (١م) نظام فصلي
		تقنيات التخدير	كلية التقنيات الصحية والطبية / الجامعة التقنية الوسطى	(٢م، ٣م) نظام سنوي، (١م) نظام فصلي
		تقنيات الأشعة والسونار	كلية التقنيات الصحية والطبية / الجامعة التقنية الوسطى	(٢م، ٣م) نظام سنوي، (١م) نظام فصلي



نظام سنوي لجميع المراحل	الكلية التقنية الهندسية / الجامعة التقنية الوسطى / النجف	الطيران	التقنية الهندسية	٤
نظام سنوي لجميع المراحل	الكلية التقنية الهندسية / الجامعة التقنية الوسطى / النجف	الاتصالات		
نظام سنوي + فصلي	قسم هندسة العمارة / كلية الهندسة / جامعة بغداد	العمارة		
نظام فصلي لجميع المراحل	قسم المحاسبة / كلية الإدارة والاقتصاد / الجامعة العراقية	المحاسبة	الإدارة والاقتصاد	٥
نظام فصلي لجميع المراحل	قسم المالية والمصرفية / كلية الإدارة والاقتصاد / الجامعة المستنصرية	المالية والمصرفية		
نظام فصلي لجميع المراحل	كلية الصيدلة / الجامعة المستنصرية	-	الصيدلة	٦
نظام سنوي لجميع المراحل	كلية طب الأسنان / جامعة بغداد	-	طب الأسنان	٧
نظام فصلي لجميع المراحل	كلية القانون / جامعة النهدين	-	القانون	٨

